



Universidad de Jaén

Facultad de Trabajo Social

NORMAS GENERALES DE ESTILO DE LA MEMORIA DEL TRABAJO DE FIN DE GRADO

1. La Memoria del Trabajo Fin de Grado (TFG) deberá elaborarse y defenderse en castellano. Podrá redactarse y defenderse en otro idioma, a solicitud del profesorado tutor y del alumnado y, siempre que, dicho idioma se encuentre entre los que se han utilizado en la impartición del título. En ese caso, tal y como se establece en el punto 4 del artículo 6 de la Normativa de Trabajos Fin de Grado, Fin de Máster y otros Trabajos Fin de Título de la Universidad de Jaén (NTFTUJA), la presentación de la memoria se acompañará de un resumen con la introducción y las conclusiones del TFG en castellano.
2. La redacción de la Memoria del Trabajo Fin de Grado empleará un lenguaje no sexista y en consonancia con la ***Guía para un uso igualitario y no sexista del lenguaje y de la imagen en la Universidad de Jaén***, que se encuentre vigente en el momento del depósito del TFG (NTFTUJA, art. 6, punto 5).
3. El cuerpo del TFG tendrá una **extensión entre 9000 y 13000 palabras**, sin incluir portada, índice, bibliografía y posibles anexos.
4. La Memoria de TFG estará compuesta, al menos, por los siguientes **apartados**:
 - **Índice**, debidamente paginado, en el que se hagan constar todos los apartados de la Memoria.
 - **Resumen y palabras clave** (en español y en inglés).
 - Estructuración del texto en **capítulos, apartados o sub-apartados**.
 - **Conclusiones finales**, en las que se resuman las ideas principales.
 - **Bibliografía**, según las normas de citación de la American Psychological Association (APA) y, en lo que no se encuentre recogido por esta, seguirá el estándar de norma internacional Norma ISO690.
 - Posibles **anexos** del trabajo.



Universidad de Jaén

Facultad de Trabajo Social

5. El texto de la Memoria se redactará siguiendo los criterios de presentación formal que se indican a continuación:

- **Tipo de letra:** Times New Roman o Calibri 12 puntos, Arial 11 con 1'5 de interlineado. Las notas a pie de página finales irán con tamaño 10 puntos para Time New Roman o Calibri y a 9 puntos Arial y con 1'15 de interlineado. Para su ubicación se utilizará el sistema automático de notas típico del procesador de texto. El formato de la referencia ha de ser numérico (números árabes y no mediante letras).
- Los **títulos** de los distintos capítulos, apartados y sub-apartados han de ir en negrita y pueden ir numerados o sin numerar, con sangría o sin sangría.
- **Márgenes** izquierdo, derecho, superior e inferior, a 2,5 cm. Texto justificado a ambos márgenes y con sangría en la primera línea de cada párrafo.
- Las **figuras o tablas** deben seguir las normas de estilo de la última edición de la APA. En el texto se hará referencia a la correspondiente figura o tabla. Cualquier figura o tabla que no sea de elaboración propia deberá indicar la fuente bibliográfica en la propia leyenda y estar recogida en la bibliografía del trabajo.
- Las **citas, paráfrasis y referencias bibliográficas** se realizarán siguiendo el sistema de normas estandarizado por la American Psychological Association (APA) y en lo que no se encuentre recogido por ésta, se seguirá el estándar de norma internacional Norma ISO690. Para su redacción será de utilidad el documento ***Guía para la citación de fuentes y referencias documentales*** propuesto por la Facultad de Trabajo Social.
- Las **citas** textuales irán entre comillas y en la misma letra que el resto del texto (no en cursiva; este tipo de letra solo se utilizará si estuviese en el texto citado o si el/la alumno/a quisiera resaltar alguna palabra o frase del texto citado). Cuando sean breves (hasta tres líneas), irán incorporadas en el texto. Si superan las tres líneas, se destacarán en un párrafo separado desplazado con un sangrado con respecto al margen general del trabajo. Si las citas contienen a su vez citas o palabras entrecomilladas, estas irán entre comillas simples ('...'); y si contienen cortes en el texto original, estos se reflejarán mediante puntos suspensivos entre corchetes: [...], no entre paréntesis.
- Todas las **páginas** del TFG han de ir **numeradas**, con numeración al final de la página, centrada y sin formato.



Universidad de Jaén

Facultad de Trabajo Social

6. Tal y como se establece en el punto 6 del artículo 6 de la Normativa de los Trabajo Fin de Título de la Universidad de Jaén, la **portada** de los TFT seguirá el modelo estandarizado definido por el Vicerrectorado con competencias en la materia. Salvo la eliminación del nombre del/de la tutor/a, no puede hacerse cambio alguno en dicho modelo ni ningún añadido; el alumnado debe limitarse a cumplimentar debidamente los datos que se solicitan en el referido modelo.